**Красноярский край**

**Березовский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 01» сентября 2022 г.  с. Маганск № 69

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации действующих и неблагоустроенных (брошенных) мест погребения (кладбищ) и мест захоронения (могил) находящихся на территории муниципального образования Маганский сельсовет

 В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ
«О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Маганского сельсовета Березовского района Красноярского края, администрация Маганского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации действующих и неблагоустроенных (брошенных) мест погребения (кладбищ) и мест захоронения (могил), находящихся на территории муниципального образования Маганский сельсовет, согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Маганского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Маганского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава сельсовета А. Г. Ларионов

Приложение

к постановлению администрации

 муниципального образования

Маганский сельсовет

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДЕЙСТВУЮЩИХ И НЕБЛАГОУСТРОЕННЫХ (БРОШЕННЫХ) МЕСТ ПОГРЕБЕНИЯ (КЛАДБИЩ) И МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ (МОГИЛ), НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАГАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

1. Общие положения
	1. Порядок проведения инвентаризации действующих и неблагоустроенных (брошенных) мест погребения (кладбищ) и мест захоронения (могил), находящихся на территории муниципального образования Маганский сельсовет (далее – инвентаризация) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Маганский сельсовет в целях организации и координации деятельности по проведению инвентаризации и паспортизации мест погребений, находящихся на территории муниципального образования Маганский сельсовет.
	2. Деятельность проведения инвентаризации действующих и неблагоустроенных (брошенных) мест погребения (кладбищ) и мест захоронения (могил), осуществляет администрация муниципального образования Маганский сельсовет в целях:
2. планирования территории кладбища;
3. учета всех видов захоронений;
4. обеспечения сбора, обработки, учета, хранения информации о наличии видов захоронений, ограждений, зеленых насаждений, строений, сооружений, расположенных на местах захоронения;
5. составление план-схемы мест захоронения и паспорта кладбища.

2. Проведение инвентаризации

* 1. Инвентаризация проводится в форме непосредственного выезда на кладбище, путем обследования мест захоронения и учета (сопоставления) данных на регистрационном знаке (при его отсутствии с данными на надгробии или ритуальном знаке, если такие установлены на могиле) с данными книг регистрации захоронений.
	2. Инвентаризация проводится не реже одного раза в три года.
	3. Инвентаризация включает в себя:
1. определение границ, установку координат земельного участка (при необходимости), на котором произведено захоронение;
2. разграничение кладбищ по кварталам и секторам, с присвоением нумерации;
3. замер, описание каждого места захоронения в границах конкретного сектора;
4. определение размеров (площади) участка захоронения;
5. описание состояния места захоронения;
6. определение возможности родственного захоронения на отведенных участках;
7. выявление бесхозяйных (брошенных), а также неуточненных мест захоронений;
8. фотографирование мест захоронения, а также пустых участков, съемка границ кладбища, дорожек, основных ориентиров (в случае необходимости проводится съемка объектов инфраструктуры кладбища: строения, сооружения, парковки, линии теплотрасс, электропередач, иные объекты);
9. формирования и ведение архива (базы данных) о местах захоронения;
10. составление план-схемы расположения мест захоронения инвентаризируемого кладбища.
	1. Решение о проведении инвентаризации принимается распоряжением администрации муниципального образования Маганский сельсовет.
	2. Распоряжением администрации муниципального образования Маганский сельсовет утверждается состав комиссии по проведению инвентаризации.
	3. При проведении инвентаризации комиссия:
11. проверяет наличие книг регистрации захоронений, содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;
12. проводит обследование мест захоронения;
13. обрабатывает и систематизирует полученную информацию, готовит аналитическую информацию, составляет план-схему кладбища;
14. обеспечивает полноту и точность сбора и обработки информации о местах захоронения и лицах, захороненных в них, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации;
15. заполняет формы, приведенные в приложениях 1, 2, 3 к настоящему порядку.
	1. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище вносятся в реестр инвентаризации проверяемого кладбища (приложение 1).
	2. Не допускается вносить в реестр инвентаризации данные о захоронении со слов или только по книгам регистрации захоронений без проверок их фактического наличия сверки с данными регистрационного знака на захоронении.
	3. Реестр инвентаризации оформляется согласно установленной форме на бумажном носителе, в электронном виде (приложение 1). При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений, комиссия должна включить в реестр инвентаризации данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.
	4. При проведении первичной инвентаризации кладбищ, не имеющих план-схемы расположения мест захоронения и при отсутствии книг регистраций захоронений на всех местах захоронения устанавливаются точки координат, присваивается порядковый номер, который вносится в реестр инвентаризации.
	5. При проведении последующей инвентаризации, при присвоении порядкового номера, соответствующая запись делается в графе «Примечание», напротив порядкового номера, которому присваивается литер, с указанием номера порядковой записи, под которым сделана новая запись в книге регистрации захоронений.
	6. Информация об умершем при внесении в реестр инвентаризации должна совпадать с данными, указанными на надгробии или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, и сданными об умершем, содержащимися в книге регистрации захоронений.
	7. При отсутствии информации об умершем на захоронении и в книгах регистрации захоронений устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения. В книге регистрации захоронений указывается регистрационный номер захоронения.
	8. Если при инвентаризации выявлены несоответствия с данными указанными в книгах и на надгробьях, дополнительно вносятся исправления в книги регистрации захоронений.
	9. В книгах регистрации захоронений производится регистрация всех захоронений. Не учтенные захоронения, по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений, в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, добавляются с пометкой «запись внесена по результатам инвентаризации», указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

3. Оформление результатов инвентаризации,

составление паспорта кладбища

* 1. По результатам проведения инвентаризации, члены комиссии подписывают реестр инвентаризации, акт проведения инвентаризации (приложение 1,2).
	2. Данные реестра инвентаризации вносятся в паспорт кладбища (приложение 3).
	3. Реестры инвентаризации (базы данных), сформированные по итогам инвентаризации мест захоронения, содержат координаты, описание захоронений, их фотографии и данные об умерших. Реестры инвентаризации (базы данных) хранятся на бумажных носителях в виде журналов и книг, в электронном виде (диск).
	4. Формирование и ведение паспорта кладбища направлено на организацию полноценного учета мест захоронения, составление карты-схемы мест захоронения и ведение книги регистрации захоронений.
	5. По результатам инвентаризации мест захоронения Администрация муниципального образования Маганский сельсовет составляется [паспорт](#P558) кладбища.

Приложение 1

к Порядку проведения инвентаризации

действующих и неблагоустроенных (брошенных)

мест погребения (кладбищ) и мест захоронения (могил),

находящихся на территории

 муниципального образования Маганский сельсовет

РЕЕСТР ИНВЕНТАРИЗАЦИИ МЕСТ ПОГРЕБЕНИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Порядковый N захоронения | Номер квартала, сектора | Данные захороненного: ФИО, дата рождения и дата смерти (если имеются) | Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное и иное)Размер захоронения, м | Точки координат захоронения | Наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.) | Зеленые насаждения | Строения, сооружения | Сведения о лице, ответственном за захоронение, либо ином лице, ухаживающем за захоронением | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого всего захоронений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку проведения инвентаризации

действующих и неблагоустроенных (брошенных)

мест погребения (кладбищ) и мест захоронения (могил),

находящихся на территории

муниципального образования Маганский сельсовет

АКТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

МЕСТ ПОГРЕБЕНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище, комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выявлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3

к Порядку проведения инвентаризации

действующих и неблагоустроенных (брошенных)

мест погребения (кладбищ) и мест захоронения (могил),

находящихся на территории

муниципального образования Маганский сельсовет

Глава

 сельсовета муниципального образования

Маганский сельсовет

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

ПАСПОРТ КЛАДБИЩА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища)

1. Местоположение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Состояние:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Кадастровый номер земельного участка (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Площадь участка всего, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
5. Площадь, подлежащая акарицидной обработке, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м
6. Протяженность подъездного пути, очищаемого от снежного покрова- км
7. Перечень объектов имущественного комплексного:

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане
2. территории;
3. План-схема мест захоронений, произведенных на кладбище;
4. Объемы и источники финансирования;
5. Основные мероприятия.

Паспорт составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Раздел I

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КЛАДБИЩЕ

Заложено в \_\_\_\_\_ году

Количество \_\_\_\_\_\_ могил

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Показатели  | Измеритель Оборудование |  Количество по состоянию на:  |
|  |  |  |  |  |  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |
| 1  | Площадь тер- ритории по землеотводнымдокументам  | кв. м  |  |  |  |  |  |  |
| 2  | То же по дан-ным инвента- ризации  | кв. м  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | Площадь и чи-сло кварталов(участков) захоронения  | кв. м/шт.  |  |  |  |  |  |  |
| 4  | Число могил  | шт.  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | а) знатных людей  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | б) братских  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5  | Фотографии мест погребений, а также пустых участков, съемка границ кладбища, дорожек, основных ориентиров (в случае необходимости проводится съемка объектов инфраструктуры кладбища: строения, сооружения, парковки, линии теплотрасс, электропередач, иные объекты) |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел II

ЭКСПЛИКАЦИЯ К ПЛАНУ ТЕРРИТОРИИ КЛАДБИЩА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Дата записи | Общая площадь кладбища  (кв. м)  |  В том числе:  |
| под квар-талами (участка-ми) захо-рон.  | из них резерв- ной тер-ритории  | за- стро-енная | замо-щен- ная  | под га-зонами,цветни-ками  | про-чая  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел III

ПЕРЕЧЕНЬ СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ,

ПЕРЕДАТОЧНЫХ УСТРОЙСТВ, ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА,

ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ И ИХ СТОИМОСТЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование основ-ных фондов в преде-лах территориикладбища | Количе-ство(шт.,пог. м,кв. м,км) | Стоимость в рублях |
| восстановительная | действительная |
| по состоянию на |
|  |  |  |  |  |  |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел IV

ДОКУМЕНТЫ, ПРИЛОЖЕННЫЕ К НАСТОЯЩЕМУ ПАСПОРТУ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование | Датасоставления | Масштаб | Количестволистов | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Датазаписи | Исполнители | Проверил | Принял |
| долж-ность | фамилия,имя, от-чество | подпись | фамилия,имя, от-чество | подпись | фамилия,имя, от-чество | подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Деревья, кустарники, цветники, газоны без деревьев,

их стоимость

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата записи | № учетного участка | Площадь учетного участка, кв. м  | № куртин деревьев и кустарников | Площадь куртин, кв. м | Вид насаждений | № деревьев | Порода  | Диаметр в см на высоте 1,3 м | Возраст  | Формирующиеся (шт.) | Количество  | Полнота насаждений (сомкнутость крон) |
| Погон. м | штук |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Состояние | № сборника | № оценочной таблицы | Измеритель  | Стоимость |
| для деревьев до 15 лет, кустарников до 5 лет | для деревьев от 15 до 25 лет, кустарников свыше 5 лет | для деревьев свыше 25 лет | измерителя | попровки | измерителя с поправками | количество | Стоимость, руб |
| хорошее | удовлетво-рительн. | неудовлетво-рительн. | хорошее | удовлетво-рительн. | неудовлетво-рительн. | хорошее | удовлетво-рительн. | неудовлетво-рительн. | На класс | На климатический район | На качественное состояние |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Краткая характеристика

(время закладки, назначение объекта, его использование,

характерные особенности, стоимость объекта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Исполнители  |  Проверил   | Принял  |
| датаза- писи | долж-ность | фами-лия, и.о.  | подпись | датаза- писи | фами- лия, и.о.  | подпись | датаза- писи | фами- лия, и.о.  | подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |